

## ATTESTATION D'ENGAGEMENT A RECRUTER EN CONTRAT D'APPRENTISSAGE AU SEIN DE L'UFA DU CREAP LASALLE ST ETIENNE

CAP ELEC  1<sup>ère</sup> ANNÉE  2<sup>ème</sup> ANNÉE  
 BAC PRO  2<sup>ème</sup> DE  1<sup>ère</sup>ÈRE  TERM /  MELEC  TU  MEI  
 BTS  1<sup>ère</sup> ANNÉE  2<sup>ème</sup> ANNÉE /  CIRA  CPRP  ME

### ENTREPRISE

Raison sociale :

Employeur privé  Employeur public

N° SIRET :

Adresse complète :

Tél :

Activités :

Nombre de salariés :

OPCO :

IDCC (Convention collective) :

Nom-Prénom du dirigeant :

Lieu de travail du salarié en contrat d'apprentissage si différent (entité, adresse, tél) :

### Maître d'apprentissage

Nom-Prénom :

Adresse (si différente) :

Tél. :

Mail :

Fonction :

### Autres contacts à privilégier dans l'entreprise le cas échéant pour le suivi du dossier formation

	ADMINISTRATIF	COMPTABLE	AUTRE
Nom-Prénom :	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Tél. :	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Mail :	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Fonction :	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Adresse (si différente) :	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>

**Candidat**

Atteste embaucher **en contrat d'apprentissage (en alternance)**

Prénom  NOM

Date prévisionnelle de début de contrat :

Date prévisionnelle de fin de contrat :

Nécessité de prévoir un équipement professionnel :

OUI       NON

Si oui, lequel :

**Description du poste envisagé**

**Activités devant être réalisées en entreprise pendant la formation**

*Attention : les missions confiées doivent couvrir les champs du référentiel de la formation visée. Cf  
fiche formation en annexe*

Mission 1	<input type="text"/>
Mission 2	<input type="text"/>
Mission 3	<input type="text"/>
Mission 4	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>

Signature et cachet de l'entreprise

Fait le  à

**Document à retourner à**  
**UFA LaSalle St ETIENNE du CFA CréAp**  
**10 rue Franklin – 42000 ST ETIENNE**  
[jm.mondon@lasalle42.fr](mailto:jm.mondon@lasalle42.fr)

(Procédure COVID42 / privilégier le retour par mail)

## Informations préalables au contrat

### Conditions de compétences exigées d'un Maître d'apprentissage (décret 2018-1138 du 13/12/2018)

- 2 ans ou + d'expérience en rapport avec la qualification préparée
- Titulaire d'un diplôme de niveau au moins équivalent et correspondant à la finalité du diplôme préparé par l'apprenti
- Remplissant les conditions fixées par Convention ou Accord de branche

### Informations spécifiques à l'apprentissage

- Type et durée du contrat d'apprentissage
  - Rôle des OPCO et des chambres consulaires
  - Rémunération de l'apprenti.e
  - Aide unique aux employeurs d'apprentis
  - Guide du futur apprenti
  - Guide du Maître d'apprentissage
  - Contenu et modalités d'évaluation de la formation visée
  - ...
- Sur [www.alternance.emploi.gouv.fr](http://www.alternance.emploi.gouv.fr) et [www.cfa-creap.fr](http://www.cfa-creap.fr)

#### Réservé à l'administration de l'Unité de Formation par Apprentissage

- Poste validé, en complémentarité avec la formation UFA
- Poste validé mais renforcement nécessaire du rythme de formation en UFA sur plateau technique
- Nécessité d'envisager une convention dans une tierce entreprise

#### Observations complémentaires sur le poste :


**ANNEXE 1 : FICHE FORMATION DIPLOME OU TITRE VISE**

**ANNEXE 2 : CALENDRIER DE L'ALTERNANCE**

**Les Annexes sont encore en cours d'élaboration** Renseignements auprès de Jean Marc MONDON  
0678943920 ou [jm.mondon@lasalle42.fr](mailto:jm.mondon@lasalle42.fr)