



## DOSSIER DE CANDIDATURE

Manager du développement international  
**TITRE RNCP CERTIFIE NIVEAU 7**

- M1       Etranger     Alternance Lyon     Alternance St Etienne  
 M2 en alternance

Photo

NOM : .....

PRENOM : .....

NATIONALITE : .....

NE(E) LE : ...../...../.....

A : .....

ADRESSE : .....

.....

CODE POSTAL : .....

VILLE : .....

TEL : ...../...../...../...../.....

EMAIL : .....

N°SS : .....

N° INE : .....

DERNIER DIPLOME OBTENU :

.....

ETABLISSEMENT FREQUENTE ACTUELLEMENT :

.....

F: .....

LANGUE VIVANTE 1 : .....

LANGUE VIVANTE 2 : .....

LANGUE VIVANTE 3 : .....

NOM PERE : .....

PRENOM : .....

PROFESSION : .....

ADRESSE : .....

.....

CODE POSTAL : .....

VILLE : .....

TEL : ...../...../...../...../.....

EMAIL : .....

NOM MERE : .....

PRENOM : .....

PROFESSION : .....

ADRESSE :(si différente).....

.....

CODE POSTAL : .....

VILLE : .....

TEL : ...../...../...../...../.....

EMAIL : .....

NOMBRE FRERES : .....

NOMBRE SŒURS : .....

Etes-vous bénéficiaire d'une **RQTH** (Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé) ?      Oui      Non  
Avez-vous une autre situation de handicap à nous signaler ?      Oui      Non  
Si oui laquelle : .....

## ETUDES SUPERIEURES

Année	Niveau	Etablissement d'études supérieures	Diplôme obtenu (1)

## STAGES, MISSIONS, ALTERNANCE, EN FRANCE ET A L'ETRANGER

Année	Pays	Durée	Nom et adresse de l'entreprise + votre rôle actif

Fournir les pièces justificatives si possible

### M1 ETRANGER CHOIX DES DESTINATIONS

M 1 - ANNEE 2025/2026	PAYS	CODE INSTITUTION
<u>VCEU 1</u> S1 S2		
<u>VCEU 2</u> S1 S2		
<u>VCEU 3</u> S1 S2		

### REMARQUES :

- Veillez à respecter les dates des semestres de chaque destination ainsi que les exigences des écoles partenaires.
- Précisez le pays et la formule (études ou stage) qui vous intéressent.
- L'allocation définitive des places sera faite par la Direction de La Salle EMCI.



Erasmus+

### M1 ou M2 ALTERNANCE FRANCE Année 2025/2027

Formule souhaitée	<input type="checkbox"/> En contrat de stage – statut étudiant (frais de formation à la charge de l'étudiant) <input type="checkbox"/> En contrat de professionnalisation ou contrat d'apprentissage – statut salarié (frais de formation pris en charge par l'OPCO de l'entreprise) <input type="checkbox"/> Indifférent
-------------------	---

**Etes-vous candidat(e) dans un autre établissement d'enseignement supérieur ?  
Si oui, précisez-le(s)quel(s) et pour quelles formations.**

.....  
 .....



**FICHE PEDAGOGIQUE**  
(à faire remplir par le Responsable pédagogique)

NOM : ..... Prénom : .....  
 Date de naissance : ...../...../..... Formation : .....  
 Tél : ...../...../...../...../..... Email : .....

	Insuffisant	Moyen	Bien	Très bien	Excellent
Capacité d'analyse et de réflexion					
Implication en entreprise (stage, alternance)					
Niveau de langues en Anglais					
Niveau de langues en LV2					
Motivation pour le Commerce International					
Motivation pour une poursuite d'études					

**AVIS DU RESPONSABLE DE FORMATION**

sur les aptitudes du candidat à poursuivre les études demandées :

**Très favorable**       **Favorable**       **Réservé**       **Défavorable**

**Commentaires**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Date : ..... Nom, prénom, signature - Cachet

## PIECES A FOURNIR

- 1- Le dossier de candidature ci-joint dûment rempli
- 2- Une photocopie des résultats de l'année d'études en cours
- 3- Une lettre de motivation du candidat expliquant le choix de la formation et précisant le projet professionnel en lien avec le métier de Manager du Développement International
- 4- Un CV détaillé et à jour
- 5- Une photocopie des diplômes obtenus (Obligation d'avoir validé un Titre de Niveau 6 ou équivalent)
- 6- Une photocopie de la pièce d'identité recto-verso
- 7- Une photo d'identité récente avec NOM et Prénom du candidat au dos
- 8- Un chèque de 50 € pour les frais de dossier à l'ordre de La Salle EMCI

**➔ Ce dossier est à renvoyer  
dès à présent à  
La Salle EMCI  
10 rue Franklin – 42000 ST ETIENNE**

*\* sous réserve de places disponibles*

## CADRE RESERVE AU SECRETARIAT

Dossier reçu le : ...../...../.....

Décision : ADMIS A L'ENTRETIEN

REFUSE

Date entretien : ...../...../.....

Décision finale : ADMIS

REFUSE

LISTE D'ATTENTE